



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PIAUÍ
SECRETARIA DA PRESIDÊNCIA - SECPRE
Pça Des. Edgard Nogueira s/n - Bairro Cabral - Centro Cívico - CEP 64000-830
Teresina - PI - www.tjpi.jus.br

Portaria Nº 714/2021 - PJPI/TJPI/SECPRE, de 22 de março de 2021

Operacionaliza o **Balcão Virtual** no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Piauí, nos termos do Provimento Conjunto nº 35 de 22 de março de 2021, e dá outras providências.

O **PRESIDENTE DO EGRÉGIO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ**, Desembargador **JOSÉ RIBAMAR OLIVEIRA**, O **CORREGEDOR GERAL DE JUSTIÇA**, Desembargador **FERNANDO LOPES E SILVA NETO**, e o **COORDENADOR DO OPALA-LAB**, Desembargador **OLÍMPIO JOSÉ PASSOS GALVÃO**, no uso de suas atribuições legais e regimentais;

CONSIDERANDO os termos do Provimento Conjunto nº 35 de 22 de março de 2021;

CONSIDERANDO o dever de contínuo aperfeiçoamento e ganho de eficiência na produção de resultados das atividades do Tribunal de Justiça do Estado do Piauí;

CONSIDERANDO que cabe ao Poder Judiciário implementar mecanismos que concretizem o princípio constitucional de amplo acesso à Justiça (art. 5º, XXXV, da Constituição Federal);

CONSIDERANDO as diretrizes contidas na Resolução CNJ nº 345, de 09 de outubro de 2020, que autoriza os Tribunais a implementarem o “Juízo 100% Digital”;

CONSIDERANDO as diretrizes contidas na Resolução nº 372, de 12 de fevereiro de 2021, que regulamenta a criação de plataforma de videoconferência denominada “Balcão Virtual”;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção de um canal permanente de comunicação entre os jurisdicionados e as secretarias e serventias judiciais durante o horário de atendimento ao público;

RESOLVEM:

Art. 1º Operacionalizar Balcão Virtual no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Piauí, nos termos do Provimento Conjunto nº 35 de 22 de março de 2021, e desta portaria conjunta.

Parágrafo único. O sistema Balcão Virtual será adotado em todas as unidades judiciais e administrativas do Poder Judiciário do Estado do Piauí, conforme protocolo estabelecido nesta portaria e Plano de Ação em anexo.

Art. 2º As unidades utilizarão a plataforma TEAMS da Microsoft para o atendimento, tendo como usuário o respectivo correio eletrônico institucional.

Parágrafo único. Cada Secretaria ou unidade judicial terá disponível sala para audiência com os servidores, cujo link de acesso será publicado na página eletrônica do Tribunal de Justiça.

Art. 3º O Tribunal de Justiça disponibilizará, conforme as possibilidades, telefone celular a cada unidade judicial e administrativa para viabilizar o atendimento por meio de aplicativos de mensagem instantânea, tal como o WhatsApp Business ou, preferencialmente, Chat desenvolvido pela Secretaria de Tecnologia da Informática e Comunicação (STIC).

Parágrafo único. Enquanto não disponibilizado o celular institucional para a unidade ou desenvolvido o aplicativo de Chat pela STIC, será utilizado o WhatsApp Business para computador, nos termos do manual para instalação adotado pela Corregedoria Geral de Justiça e art. 2º, parágrafo único, do seu Provimento nº 25/2019.

Art. 4º A Secretaria poderá adotar escala entre seus servidores para atendimento ao balcão virtual e para acesso diário às caixas do correio eletrônico da unidade.

Parágrafo único. É obrigatório que todo magistrado e servidor acesse sua caixa pessoal de correio eletrônico institucional diariamente ao menos duas vezes ao dia.

Art. 5º Para solicitar audiência com o magistrado, o interessado deverá enviar correio eletrônico à Secretaria, indicando no título o número do processo, e no corpo da mensagem o nome completo, sua qualidade em relação ao processo e a finalidade.

§ 1º Atendendo aos requisitos legais e regimentais pertinentes, a Secretaria, em até 24 horas úteis, enviará em resposta ao correio eletrônico o link da videoconferência, com a data e hora designadas.

§ 2º Na hipótese em que a unidade dispôr de telefone celular, a audiência poderá ser solicitada por meio de aplicativo de mensagem instantânea, como Telegram, WhatsApp ou Chat desenvolvido pela STIC.

§ 3º Em qualquer caso, as informações processuais poderão ser fornecidas por meio de aplicativo de mensagem instantânea.

Art. 6º O Tribunal de Justiça disponibilizará página eletrônica com todas as informações pertinentes ao Juízo 100% Digital e Balcão Virtual, inclusive com tutoriais para magistrados e servidores e para o jurisdicionado em geral.

Art. 7º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se.

Comunique-se o Conselho Nacional de Justiça.

Teresina, 22 de março de 2021.

Des. José Ribamar Oliveira
Presidente

Des. Fernando Lopes e Silva Neto
Corregedor-Geral

Des. Olímpio José Passos Galvão
Coordenador do Opala-Lab

ANEXO - PLANO DE AÇÃO

Plano Geral do Projeto Nº 1/2021 - PJPI/TJPI/PRESIDENCIA/STIC/SOFTWARE/SIS-ADMIN

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PIAUÍ
PLANO GERAL DE PROJETO

Criação da plataforma "Balcão Virtual"



UNIDADE ADMINISTRATIVA/JUDICIÁRIA	UNIDADE SOLICITANTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	OPALA-LAB

1 - Identificação do Projeto

PROJETO			
NOME DO PROJETO		PATROCINADOR	
Criação da plataforma "Balcão Virtual"		OPALA LAB	
CLIENTES			
Jurisdicionado e todos os operadores do direito.			
PROGRAMA VINCULADO			
Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC			
GERENTE DO PROJETO	LOTAÇÃO	EMAIL	TELEFONE
José Ricardo Mello Viana	STIC	ricardo.viana@tjpi.jus.br	(86) 99903-7555

2 - Histórico dos Registros

DATA	RESPONSÁVEL	DESCRIÇÃO	VERSÃO
10/03/2021	José Ricardo Mello Viana	Criação do Projeto	1.0

3 - Visão Geral do Projeto

3.1 - Resultados Esperados

RESULTADOS

Permitir que todo o jurisdicionado e operadores de direito, possam ter contato direto por meio de videoconferência com os servidores das unidades judiciais, responsáveis pelo atendimento.

Será disponibilizada a lista de unidades com respectivas salas de videoconferência para cada uma delas de forma que o jurisdicionado possa, através do acesso à sala, conversar diretamente com o atendente da unidade, como se efetivamente estivesse presente no balcão da unidade.

A implantação será gradual, sendo um máximo de 10 unidades cadastradas inicialmente para testes, seguindo da expansão para outras unidades de forma controlada, até atingir, na última fase, 100% das unidades de primeiro e segundo grau.

3.2 - Objetivos do Projeto

OBJETIVO MACRO

Plataforma onde o jurisdicionado possa entrar em contato diretamente com a unidade via videoconferência

OBJETIVOS COMPLEMENTARES	INDICADOR	META
Salas de videoconferência criadas na ferramenta	Quantidade de salas criadas	100% das unidades judiciais indicadas
Página no site do portal TJPI com endereços das salas de videoconferência	Quantidade de unidades cadastradas	100% das unidades judiciais indicadas
Alocação de webcams para uso nas videoconferências	Webcam por sala cadastrada	100% das unidades judiciais indicadas

3.3 - Objetivos estratégicos alinhados**3.3.1 - Objetivos estratégicos institucionais**

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ALINHAMENTO	INDICADOR	META	CONTRIBUIÇÃO
Objetivo 1: Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	ENTICJUD 2021-2026	-	-	-

4 - Escopo do Projeto**4.1 - Dentro do Escopo**

DESCRIÇÃO
Uso da ferramenta de videoconferência para criação de salas
Configuração de permissões de usuário para o servidor da unidade em sua respectiva sala
Listagem na página do portal Balcão Virtual de salas das unidades cadastradas
Suporte ao uso da ferramenta de videoconferência
Suporte ao uso das webcams
Suporte de infraestrutura de rede para o correto funcionamento das videoconferências

4.2 - Fora do Escopo

DESCRIÇÃO
Acompanhamento em tempo real das videoconferências

Garantia de presença do usuário nas salas de videoconferência

4.3 - Premissas e Restrições

PREMISSAS
Sala de videoconferência criada para a unidade
Permissão concedida ao usuário da unidade para participar da sala
Listagem do link da sala no portal Balcão Virtual para acesso pelo jurisdicionado

RESTRICÇÕES
Cobertura de rede para o servidor da unidade responsável
Credenciais de uso para o servidor da unidade na ferramenta de videoconferência

4.4 - Estrutura Analítica do Projeto (EAP)

5 - Cronograma de Execução

CRONOGRAMA	PERÍODO		PREDECESSORAS	RESPONSÁVEL	ÁREA
	INÍCIO	TERMINO			
FASE 1 - PILOTO					
ENTREGA 1.1 - Criação do Portal "Balcão Virtual" na página do TJPI	10/03/2021	12/03/2021		José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC
ATIVIDADE 1.1.1 - Implementação de página no wordpress institucional	10/03/2021	12/03/2021		José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC
ATIVIDADE 1.1.2 - Preparção de páginas para notícias e informações sobre o Balcão Virtual	10/03/2021	12/03/2021		José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC
ENTREGA 1.2 - Disponibilização dos endereços das salas no Portal do "Balcão Virtual" para acesso pelo jurisdicionado	11/03/2021	12/03/2021	ENTREGA 1.1	José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC
ATIVIDADE 1.2.1 - Preparção de listagem de unidades por comarca para posterior colocação dos links das salas	11/03/2021	12/03/2021		José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC
ENTREGA 1.3 - Aquisição de licenças "trial" da ferramenta de videoconferência	10/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ATIVIDADE 1.3.1 - Solicitação de licenças "trial" para a Coordenação de Infraestrutura	10/03/2021	11/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC

ATIVIDADE 1.3.2 - Liberação de licenças "trial" para criação inicial de salas piloto	11/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ENTREGA 1.4 - Criar usuários na ferramenta de videoconferência para as unidades piloto (com licenças "trial")	12/03/2021	19/03/2021	ENTREGA 1.3	Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 1.4.1 - Alocar licenças trial para usuários das unidades piloto	12/03/2021	13/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 1.4.2 - Treinamento básico para usuários das unidades piloto na plataforma	12/03/2021	19/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ENTREGA 1.5 - Criação de salas na ferramenta de videoconferência para as unidades da primeira fase (com licenças "trial")	12/03/2021	19/03/2021	ENTREGA 1.3	Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 1.5.1 - Usar as licenças trial para criar salas para as primeiras unidades piloto do sistema	12/03/2021	19/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 1.5.1.1 - Criação de salas para as unidades Secretaria unificada do polo Teresina com as licenças trial	12/03/2021	19/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 1.5.1.2 - Criação de salas para as unidades de segundo grau	12/03/2021	19/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 1.5.2 - Criadas as salas, disponibilizar os links referentes no portal do TJPI Balcão Virtual	12/03/2021	19/03/2021		José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC
ATIVIDADE 1.5.3 - Monitorar as primeiras videoconferências realizadas na plataforma Balcão Virtual de	12/03/2021	19/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC

forma a garantir sua correta execução					
ENTREGA 1.6 - Divulgação no portal institucional	12/03/2021	19/03/2021	ENTREGA 1.3		ASCOM
ATIVIDADE 1.6.1 - Criação de notícia informativa sobre o Balcão Virtual para informar o jurisdicionado	12/03/2021	19/03/2021			ASCOM
ATIVIDADE 1.6.2 - Postagem no portal TJPI e nas redes sociais	12/03/2021	19/03/2021			ASCOM
FASE 2 - EXPANSÃO					
ENTREGA 2.1 - Entrega dos artefatos necessário à aquisição de ferramenta de videoconferência	10/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ATIVIDADE 2.1.1 - Fazer a especificação da ferramenta de videoconferência para tornar possível a compra de licenças	10/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ATIVIDADE 2.1.2 - Envio da documentação para a presidência para disparar a compra	10/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ENTREGA 2.2 - Entrega dos artefatos necessário à aquisição de webcam	10/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ATIVIDADE 2.2.1 - Fazer a especificação das webcams para tornar possível a compra	10/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ATIVIDADE 2.2.2 - Envio da documentação para a presidência para disparar a compra	10/03/2021	12/03/2021		Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
ENTREGA 2.3 - Realizar a	12/03/2021	07/05/2021	ENTREGA 2.1	Rodrigo	Presidência

aquisição de ferramenta de videoconferência				Tolentino	
ATIVIDADE 2.3.1 - Iniciar processo licitatório para aquisição de licenças da ferramenta de videoconferência	12/03/2021	07/05/2021		Rodrigo Tolentino	Presidência
ENTREGA 2.4 - Aquisição de webcams	12/03/2021	07/05/2021	ENTREGA 2.2	Rodrigo Tolentino	Presidência
ATIVIDADE 2.4.1 - Iniciar processo licitatório para aquisição das webcams para primeiro e segundo graus	12/03/2021	07/05/2021		Rodrigo Tolentino	Presidência
ENTREGA 2.5 - Criar usuários na ferramenta de videoconferência para as unidades restantes	22/03/2021	14/04/2021	ENTREGAS 2.3 e 2.4	Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1 - Alocar licenças definitivas criando usuários para todas as unidade	22/03/2021	14/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.1 - Criação de usuários para unidades restantes do polo Teresina	24/03/2021	26/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.2 - Criação de usuários para unidades do polo Campo Maior	26/03/2021	29/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.2 - Criação de usuários para unidades do polo Esperantina	29/03/2021	31/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.3- Criação de usuários para unidades do polo Parnaíba	31/03/2021	02/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.4 - Criação de usuários para unidades do polo Oeiras	02/04/2021	05/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.5 - Criação de usuários para unidades do	05/04/2021	07/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC

polo Picos					
ATIVIDADE 2.5.1.6 - Criação de usuários para unidades do polo Floriano	07/04/2021	09/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.7 - Criação de usuários para unidades do polo Bom Jesus	09/04/2021	12/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.8 - Criação de usuários para unidades do polo São Raimundo Nonato	12/04/2021	14/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.2 - Treinamento básico para usuários das unidades na plataforma	22/03/2021	14/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ENTREGA 2.6 - Criação de salas na ferramenta de videoconferência para as unidades restantes	22/03/2021	14/04/2021	ENTREGAS 2.3 e 2.4	Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.6.1 - Usar as licenças definitivas para criar salas para todas as unidades	22/03/2021	14/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.1 - Criação de salas para unidades restantes do polo Teresina	24/03/2021	26/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.2 - Criação de salas para unidades do polo Campo Maior	26/03/2021	29/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.2 - Criação de salas para unidades do polo Esperantina	29/03/2021	31/03/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.3- Criação de salas para unidades do polo Parnaíba	31/03/2021	02/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.4 - Criação de salas para unidades do polo Oeiras	02/04/2021	05/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC

ATIVIDADE 2.5.1.5 - Criação de salas para unidades do polo Picos	05/04/2021	07/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.6 - Criação de salas para unidades do polo Floriano	07/04/2021	09/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.7 - Criação de salas para unidades do polo Bom Jesus	09/04/2021	12/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.5.1.8 - Criação de salas para unidades do polo São Raimundo Nonato	12/04/2021	14/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.6.2 - Criadas as salas, disponibilizar os links referentes no portal do TJPI Balcão Virtual	22/03/2021	14/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
ATIVIDADE 2.6.3 - Monitorar as primeiras videoconferências realizadas na plataforma Balcão Virtual de forma a garantir sua correta execução	22/03/2021	14/04/2021		Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
FASE 3 - NORMATIZAÇÃO					
ENTREGA 3.1 - Normatização de uso do Balcão Virtual no 1º Grau	12/03/2021	19/03/2021	ENTREGA 1.5		CGJ
ATIVIDADE 3.1.1 - Corregedoria definirá regras para uso do Balcão Virtual nas unidades de 1º Grau	12/03/2021	19/03/2021			CGJ
ENTREGA 3.2 - Normatização de uso do Balcão Virtual no 2º Grau	12/03/2021	19/03/2021	ENTREGA 1.5		Presidência
ATIVIDADE 3.2.1 - Presidência definirá regras para uso do Balcão Virtual nas unidades de 2º Grau	12/03/2021	19/03/2021		Rodrigo Tolentino	Presidência

ENTREGA 3.2 - Ampla divulgação das regras estabelecidas para conhecimento de todas as unidades de 1º e 2º Graus	12/03/2021	19/03/2021	ENTREGAS 3.1 e 3.2		ASCOM
ATIVIDADE 3.2.1 - Postagem no portal TJPI das regras definidas	12/03/2021	19/03/2021			ASCOM

6 - Papéis e Responsabilidades

6.1 - Áreas/grupos envolvidos

ÁREAS / GRUPOS INTERNOS		
PAPÉIS E RESPONSABILIDADES	RESPONSÁVEL	ÁREA/GRUPO INTERNO
Criação do portal Balcão Virtual	José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC
Demandas aquisições de licenças de ferramenta de videoconferência e webcams	Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC
Efetuar compra de licenças de ferramenta de videoconferência e webcams e normatização de uso do balcão virtual no 2º Grau	Rodrigo Tolentino	Presidência
Criação de Salas de videoconferência para cada unidade	Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC
Normatização de uso do balcão virtual no 1º Grau	-	Corregedoria Geral de Justiça

ÁREAS / GRUPOS EXTERNOS		
PAPÉIS E RESPONSABILIDADES	RESPONSÁVEL	ÁREA/GRUPO EXTERNO

6.2 - Equipe do Projeto

NOME	ÁREA	TELEFONE	EMAIL
Rodrigo Tolentino	Presidência	(86) 3215-5241 (86) 3216-7448	rodrigo.tolentino@tjpi.jus.br
Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC		giovanny.casto@tjpi.jus.br
Manoel Taenan Ferreira de Souza	Seção de Suporte e Manutenção/STIC		taenan@tjpi.jus.br
José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC	(86) 99903-7555	ricardo.viana@tjpi.jus.br

7 - Matriz de Risco e Plano de Resposta

IDENTIFICAÇÃO DO RISCO	EFEITO	PROBABILIDADES	IMPACTO
Não aquisição da ferramenta de videoconferência	Impossibilidade de realização das videoconferências	<input type="checkbox"/> 1 - Baixa <input checked="" type="checkbox"/> 2 - Média <input type="checkbox"/> 3 - Alta <input type="checkbox"/> 4 - Muito Alta	<input type="checkbox"/> 1 - Baixo <input type="checkbox"/> 2 - Médio <input type="checkbox"/> 3 - Alto <input checked="" type="checkbox"/> 4 - Muito Alto

PLANO DE RESPOSTA AO RISCO

AÇÕES	TIPO DE AÇÃO	RESPONSÁVEL	ÁREA	DATA LIMITE	CUSTO
Reiniciar processo de aquisição de ferramenta de videoconferência	<input type="checkbox"/> 1 - Mitigar <input checked="" type="checkbox"/> 2 - Evitar	Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC	07/05/2021	300 x 345 = R\$ 103.500,00

	() 3 - Aceitar			
	() 4 - Transferir			

IDENTIFICAÇÃO DO RISCO	EFEITO	PROBABILIDADES	IMPACTO
Não aquisição das webcams	Impossibilidade de transmissão do vídeo durante as conferências no Balcão Virtual	() 1 - Baixa (x) 2 - Média () 3 - Alta () 4 - Muito Alta	(x) 1 - Baixo () 2 - Médio () 3 - Alto () 4 - Muito Alto

PLANO DE RESPOSTA AO RISCO

AÇÕES	TIPO DE AÇÃO	RESPONSÁVEL	ÁREA	DATA LIMITE	CUSTO
Utilizar temporariamente câmeras já adquiridas anteriormente	(x) 1 - Mitigar () 2 - Evitar () 3 - Aceitar () 4 - Transferir	Giovanny Lima de Castro	Seção de Aquisições e Contratações de Soluções/STIC	28/05/2021	230 x 400 = R\$ 92.000,00

8 - Plano Orçamentário

ENTREGA	RECURSO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT(R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
2.3	Licenças da ferramenta de videoconferência	1	300	R\$ 345,00	R\$ 103.500,00
2.4	Webcams 1o Grau	1	200	R\$ 400,00	R\$ 80.000,00

2.4	Webcams 2o Grau	1	20	R\$ 400,00	R\$ 12.000,00
CUSTO DO PROJETO					R\$ 195.500,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (RESPOSTA AO RISCO)					-
TOTAL DO ORÇAMENTO					R\$ 195.500,00
OBSERVAÇÕES: Sem					

9 - Análise / Revisão / Validação / Aprovação / Homologação

9.1 - Elaborado por:

NOME	ÁREA	DATA
José Ricardo Mello Viana	Coordenação de Software/STIC	10/03/2021

9.2 - Analisado / Revisado / Validado / Aprovado / Homologado por:

NOME	UNIDADE	DATA
Revisado por: Agnaldo Abreu Almendra - Secretário de TIC.	STIC	12/03/2021
Aprovado por: Olímpio José Passos Galvão - Presidente do CGTIC	CGTIC	Parecer/manifestação



Documento assinado eletronicamente por **Olímpio José Passos Galvão, Desembargador(a)**, em 22/03/2021, às 18:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Lopes e Silva Neto, Corregedor Geral da Justiça**, em 23/03/2021, às 13:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **José Ribamar Oliveira, Presidente**, em 23/03/2021, às 14:10, conforme



art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.tjpi.jus.br/verificar.php> informando o código verificador **2284571** e o código CRC **2D632FF9**.